

**Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский политехнический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

2024 г.



***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 11 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА и РЫНОК ТРУДА***

«Общепрофессиональный цикл»

программы подготовки специалистов среднего звена

**по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей**

Самара, 2024

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой) комиссией

Председатель ПЦК

 В.В. Шачков

Протокол № 1 от 29.08.2024

Актуализация рабочей программы

Приказ «Об актуализации рабочих программ» от 22.05.2026 г.	Протокол ПЦК от 22.05.2026 г. № 13
--	---------------------------------------

Составитель: Антоновская Л.Н., преподаватель ГБПОУ «Самарский политехнический колледж»

Внутренняя экспертиза:

Дятченко Х.Т, преподаватель ГБПОУ «Самарский политехнический колледж»

Рабочая программа учебной дисциплины **Основы предпринимательства и рынок труда** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей (базовой подготовки) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09» декабря 2016 г. № 1568; учебного плана (базовой подготовки).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы предпринимательства и рынок труда»

1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработанная в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Освоение программы учебной дисциплины направлено на формирование общих компетенций (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Освоение программы учебной дисциплины направлено на формирование профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.3. Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией.

ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.

ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 6.1. Определять необходимость модернизации автотранспортного средства.

ПК 6.2. Планировать взаимозаменяемость узлов и агрегатов автотранспортного средства и повышение их эксплуатационных свойств.

ПК 6.3. Владеть методикой тюнинга автомобиля.

ПК 6.4. Определять остаточный ресурс производственного оборудования.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины *обучающийся должен уметь:*

- планировать исследование рынка;
- проводить исследование рынка;
- планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;
- планировать основные фонды предприятия;
- планировать сбыт
- подбирать организационно-правовую форму предприятия;
- планировать риски;
- оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта/критериев оценки качества услуги;
- определять потенциальные источники дополнительного финансирования;
- составлять договоры, учредительные документы.

В результате освоения учебной дисциплины *обучающийся должен знать:*

- законодательные акты и нормативные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность;

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки – 40 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 40 часов;
- самостоятельная работа – 0 часов;
- консультации – 0 часов;
- промежуточная аттестация – 0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лекционные занятия	14
практические занятия	26
консультации	0
промежуточная аттестация	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе:	
<i>реферат, внеаудиторная самостоятельная работа</i>	0
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательства»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов	Уровень освоения
Тема 1. Сущность и содержание предпринимательства	Содержание учебного материала.		2	ОК 01-11
	1	Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности. Содержание предпринимательства.		
	2	Профессионально-личностные качества предпринимателя. Внешняя и внутренняя среда предпринимательства.		
Тема 2. Законодательные акты и нормативные документы по предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала.		2	ОК 01-10
	1	Понятие и сущность государственного регулирования. Правовые основы предпринимательства.		
	2	Нормативно-правовая база хозяйственной деятельности малых предприятий.		
Тема 3. Организационно-правовая форма предпринимательства	Содержание учебного материала.		4	ОК 01-10 ПК 2.3 ПК 5.1-5.4 ПК 6.1-6.4
	1	Организационно-правовые формы юридических лиц. Хозяйственные товарищества и общества. Полное товарищество. Товарищество на вере. Общество с ограниченной и дополнительной ответственностью.		
	2	Акционерное общество; открытое и закрытое. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала.		
	3	Факторы, воздействующие на принятие решения о выборе организационно-правовой формы предприятия.		
	Практическое занятие № 1.		2	
	1	Выбор и обоснование организационно-правовой формы предприятия.		
Тема 4. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала.		4	ОК 01-10 ПК 2.3 ПК 5.1-5.4 ПК 6.1-6.4
	1	Понятие предпринимателя. Субъекты предпринимательской деятельности. Индивидуальная предпринимательская деятельность граждан. Требования к предпринимателю.		
	2	Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Предпринимательская деятельность юридических лиц. Объекты предпринимательской деятельности. Партнерство в предпринимательстве.		
	Практические занятия № 2-3.		2	
	1	Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия.		
	2	Определение требований к помещению для открытия особого предприятия. Расчет расходов на помещение.		

Тема 5. Учредительные доку- менты, организация, реорганизация и лик- видация субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала.		4	ОК 01-10 ПК 2.3 ПК 5.1-5.4 ПК 6.1-6.4
	1	Порядок организации субъекта предпринимательской деятельности. Учредительная документация. По- рядок регистрации.		
	2	Реорганизация. Инжиниринг и реинжиниринг бизнеса. Прекращение предпринимательской деятельно- сти. Порядок ликвидации субъектов предпринимательской деятельности.		
	Практические занятия № 4-5.		2	
	1	Разработка учредительных документов: заключение учредителями договора о создании и деятельности предприятия.		
	2	Разработка и утверждение Устава предприятия.		
Тема 6. Договоры, регули- рующие предпринима- тельную деятельность	Содержание учебного материала.		4	ОК 01-10 ПК 2.3 ПК 5.1-5.4 ПК 6.1-6.4
	1	Понятие договора (контракта), соглашение, протокола. Типовая форма контракта. Основные разделы контракта.		
	2	Примерный договор купли-продажи. Типовой договор мены товаров (бартерная сделка). Примерная форма договора поставки. Формуляр договора с возмещением затрат на оказание услуг. Оформление договоров об оказании маркетинговых услуг, страховых услуг. Транспортные договоры. Примерные формы договора поручения и договора комиссии. Агентское соглашение, Типовая форма кредитного договора. Примерная форма договора поручительства.		
	3	Типовая форма договора банковского счёта. Примерная форма договора банковского вклада. Образцы договоров о депозитном вкладе. Типовой договор на осуществление кредитно-расчётного обслужи- вания.		
	Практическое занятие № 6.		2	
	1	Составление договора поставки.		
Тема 7. Бизнес-план предпри- нимательского проек- та	Содержание учебного материала.		2	ОК 01-10 ПК 2.3 ПК 5.1-5.4 ПК 6.1-6.4
	1	Сущность, цели и задачи бизнес-планирования, принципы его разработки.		
	2	Характеристика разделов бизнес-плана.		
	Практические занятия № 7-11.		4	
	1	Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек.		
	2	Отбор перспективной бизнес-идеи. Планирование полевого исследования или бизнес-интервью.		
	3	Заполнение раздела бизнес-плана (сведения о финансовой деятельности). Принятие решения о необхо- димости привлечения дополнительных источников финансирования для собственного предприятия.		
	4	Расчет срока окупаемости предприятия.		
	5	Составление бизнес-плана предприятия.		
Тема 8. Социальная защита прав предпринима- тельства, охрана прав потребителей	Содержание учебного материала.		2	ОК 01-11
	1	Понятие социальной защиты. Формы и методы социальной защиты. Социальное обеспечение. Отсутст- вие по болезни. Сокращение кадров. Прекращение трудовой деятельности. Увольнение. Уход на пен- сию. Основные виды социальной защиты: пенсии, пособия. Медицинское и социальное страхование.		
	2	Способы защиты имущественных прав. Административная защита имущественных прав. Защита иму- щественных прав в арбитражном суде. Судебные споры с участием налоговых органов. Судебная защи-		

		та деловой репутации предпринимателя.		
	3	Закон РФ «О защите прав потребителей».		
Консультации			0	
Промежуточная аттестация			0	
	Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия кабинета.

Оборудование кабинета: посадочные места для обучающихся по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; раздаточный материал; учебно-методические пособия.

Технические средства: компьютер; мультимедийный проектор; экран..

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых нормативных правовых актов, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Земцова Л.В. Основы предпринимательства: учебное пособие / Л. В. Земцова. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2017.
2. Предпринимательство: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Коммерция (торговое дело)» / под ред. В. Я. Горфинкеля, Г. Б. Поляка. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 687 с.
3. Предпринимательство и бизнес: Учебник / М.П. Переверзев, А.М. Лунева; Под ред. М.П. Переверзева. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 176 с.
4. Прелыгина Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы. – Самара: ЦПО, 2011.
5. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. –Самара: ЦПО, 2011.
6. 2011.
7. Предпринимательство: Учебник, В.Я.Горфинкеля, проф. Г.Б. Поляка-М.Банки и биржи.ЮНИТИ,2010

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование. Согласно учебному плану по данному курсу предусмотрена сдача дифференцированного зачета.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Умения:</i> – планировать исследование рынка; – проводить исследование рынка; – планировать товар / услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей; – планировать основные фонды предприятия; – планировать сбыт – подбирать организационно-правовую форму предприятия; – планировать риски; – оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта/критериев оценка качества услуги; – определять потенциальные источники дополнительного финансирования; – составлять договоры, учредительные документы.	Оценка умений осуществляется по пятибалльной шкале.	Оценка результатов выполнения практических заданий.
<i>Знания:</i> – законодательные акты и нормативные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность.	Оценка знаний осуществляется по пятибалльной шкале.	Тестирование. Устный опрос.